

Reggio Calabria, 28/09/2026

➤ Alle società FIPAV del
Territorio CI03 di Reggio Calabria
TRASMISSIONE VIA EMAIL

CIRCOLARE DI INDIZIONE

CORSO DI FORMAZIONE PER L'ABILITAZIONE ALLA FUNZIONE DI SEGNAPUNTI ASSOCIATO ADDETTO AL REFERTO DI GARA CARTACEO Stagione Sportiva 2026/2027



INDICE

1.	INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE SUL CORSO	2
2.	ASSENZE ED AMMISSIONE AGLI ESAMI	2
3.	INFORMAZIONI	3
4.	DEROGHE ANAGRAFICHE PER SEGNA PUNTI ASSOCIATO, ARBITRO ASSOCIATO, ARBITRO MASTER TERRITORIALE, ARBITRO MASTER REGIONALE, OSSERVATORE MASTER REGIONALE	3
5.	PROGRAMMA CORSO PER L'ABILITAZIONE ALLA FUNZIONE DI SEGNA PUNTI ASSOCIATO	4
6.	INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REG. EU 679/16	5

1. INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE SUL CORSO

Il Comitato Territoriale di Reggio Calabria della Federazione Italiana Pallavolo, in collaborazione con il Centro di Qualificazione Territoriale ed il Settore Ufficiali di Gara, indice e organizza il corso di abilitazione per la funzione di Segnapunti Associato, secondo quanto stabilito dall'Art.82 - Qualificazione degli Ufficiali di Gara del vigente Regolamento Struttura Tecnica.

Come previsto dal documento "Guida ai Corsi di Formazione Settore Ufficiali di Gara", edizione OTTOBRE 2022, Il Corso è strutturato in 2 Unità Didattiche per un totale di 4 ore di formazione, da distribuire su un arco di tempo di almeno una settimana e non più di due settimane, più una sessione d'esame.

Per la stagione 2026/2027, il Comitato Territoriale di Reggio Calabria organizza un corso per segnapunti associato che si svolgerà **in presenza**, con il seguente programma:

DATA DI SVOLGIMENTO	UNITÀ	ORARIO	SEDE DI SVOLGIMENTO
DA DEFINIRE	UNITÀ DIDATTICA 1	DA DEFINIRE	DA DEFINIRE
DA DEFINIRE	UNITÀ DIDATTICA 2	DA DEFINIRE	DA DEFINIRE
DA DEFINIRE	ESAMI	DA DEFINIRE	DA DEFINIRE

La sede e le date di svolgimento saranno comunicate a chiusura delle iscrizioni.

N.B.= In base al numero di iscrizioni e dalla provenienza dei corsisti, il Comitato si riserva la possibilità di organizzare il corso predetto nella zona tirrenico o ionica.

Si precisa che per poter attuare questo è necessario che il numero dei corsisti iscritti non sia inferiore a 15.

Si ricorda che dalla stagione sportiva 2024/25 è obbligatorio l'utilizzo del Referto Elettronico MPS (Escorevolley) in tutte le gare Territoriali, Regionali e Nazionali (Nei campionati Territoriali verrà utilizzato per i seguenti campionati: Campionati di Serie e di Categoria, alle Coppe, Semifinali e finali di categoria **(esclusi i campionati U13 4vs4 – U12 6vs6 – U12 4vs4) e Trofei Volley S3)**

Per poter svolgere le funzioni di Segnapunti Associato addetto al Referto Elettronico MPS (Escorevolley), bisogna essere abilitati alla funzione di Segnapunti Associato addetto al Referto di gara cartaceo.

2. ASSENZE ED AMMISSIONE AGLI ESAMI

Al fine di ottenere la regolare ammissione alle prove d'esame, i partecipanti **non potranno effettuare assenze.**

Qualora si verificassero assenze, i candidati in difetto non potranno essere ammessi alle prove d'esame.

Le Società affiliate devono disporre di un "Segnapunti "Associato", incaricato di volta in volta a svolgere la funzione di segnapunti nelle gare dei campionati a cui partecipano e che ospitano sul loro terreno di gioco.

Per poter partecipare al corso, entro la scadenza prevista per le iscrizioni, ogni corsista dovrà trasmettere alla Segreteria del CT FIPAV RC, tramite mail a reggiocalabria@federvolley.it, la ricevuta di versamento **di €30,00 tramite carta di credito e/o debito** da effettuare sul portale gestionale <http://fipavonline.it> - sezione contributi.

Al momento dell'iscrizione la società richiedente dovrà provvedere ad iscrivere uno o più tesserati, **contattando il Responsabile dell'Area Segreteria del C.T.** per l'inserimento del contributo da pagare sul portale.



Una volta pagato il contributo di iscrizione, si dovrà trasmettere via mail a reggiocalabria@federvolley.it la seguente documentazione:

1. **DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO PER L'ABILITAZIONE A SEGNA PUNTI ASSOCIATO;**
2. **RICEVUTA DI PAGAMENTO;**
3. **DOCUMENTAZIONE PRIVACY ALLEGATA ALLA PRESENTE;**
4. **FOGLIO INFORMATIVO;**
5. **ASSENSO DEL GENITORE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI UFFICIALE DI GARA (SOLO PER I CANDIDATI MINORENNI)**

ATTENZIONE: In caso di rinuncia, esclusione o non idoneità NON verrà rimborsata la quota d'iscrizione. Sarà accettato solo ed esclusivamente il pagamento con Carta di Credito e/o debito attraverso la piattaforma web delle società al seguente link nell'area contributi: <http://fipavonline.it>. Le domande di iscrizione dovranno pervenire via e-mail a reggiocalabria@federvolley.it entro e non oltre giorno **04/10/2026. Il C.T. organizzerà il seguente corso solo al raggiungimento di almeno dieci partecipanti.**

Possono iscriversi tutti coloro che abbiano formalmente aderito alla FIPAV con la sottoscrizione del tesseramento in qualità di Dirigente, Allenatore o Atleta per la stagione agonistica 2026/27. In base al Regolamento Struttura Tecnica (Art. 41 - Ufficiali di Gara - Tesserati abilitati alle funzioni di Segnapunti Associato: nomina e requisiti generali):

1. Possono essere abilitati alle funzioni di Segnapunti Associato i dirigenti, gli allenatori, gli atleti che: 1) abbiano compiuto il 16° anno di età;
- 2) abbiano superato il corso di abilitazione indicato nel successivo articolo 83, punto 1a.2;
- 3) abbiano formalmente aderito alla FIPAV con la sottoscrizione del tesseramento ed il pagamento della relativa quota in qualità di dirigente, allenatore, atleta.
2. Le funzioni di Segnapunti Associato possono essere svolte in tutti i Campionati ad eccezione di quelli di serie A1, A2 e A3.
3. I tesserati abilitati alle funzioni di Segnapunti Associato potranno svolgere le loro funzioni fino al compimento del 65° anno di età.
4. Ai Segnapunti Associati non si applicano le disposizioni previste dagli articoli 34, 45, 46, 103, 104, 105.
5. I Comitati Territoriali possono, in caso di gravi ed accertate carenze tecniche e/o comportamentali, revocare l'abilitazione alla funzione di Segnapunti Associato.

3. INFORMAZIONI

Per informazioni contattare esclusivamente:

il Responsabile dell'Area Segreteria tramite e-mail reggiocalabria@federvolley.it o Telefono al 375 635 3061.

4. DEROGHE ANAGRAFICHE PER SEGNA PUNTI ASSOCIATO, ARBITRO ASSOCIATO, ARBITRO MASTER TERRITORIALE, ARBITRO MASTER REGIONALE, OSSERVATORE MASTER REGIONALE

I Comitati Periferici, per particolari esigenze locali, potranno assumere delibere annuali per la concessione di deroghe anagrafiche degli Ufficiali di Gara, rispetto a quanto previsto dal vigente Regolamento Struttura Tecnica, nel rispetto dei limiti indicati nelle tabelle di seguito riportate:

COMITATI TERRITORIALI

Ufficiale di Gara	Età Massima prevista dal RST	Età Massima con deroga*
Segnapunti Associato	65	80**

(*) – il limite di età è da intendersi riferito alla data di compimento dell'età massima prevista dalla deroga.

(**) dal compimento di 75° anno di età le funzioni potranno essere svolte solamente nelle gare dei campionati territoriali e regionali.

Ufficiale di Gara	Età Minima prevista dal RST	Età Minima con deroga	Campionati Interessati
Segnapunti Associato	16	14	Campionati Territoriali

5. PROGRAMMA CORSO PER L'ABILITAZIONE ALLA FUNZIONE DI SEGNA PUNTI ASSOCIATO

Il Corso è strutturato in 2 Unità Didattiche più una sessione d'esame.

UNITÀ DIDATTICA n°1 In aula (durata minima 120')

- 1) Presentazione e scopi del Corso.
- 2) La figura ed il ruolo del Segnapunti Associato (cenni al RST, con particolare riferimento a nomina e re-quisiti generali, doveri, funzioni ed incompatibilità del Segnapunti Associato).
- 3) Illustrazione delle seguenti Regole di Gioco e delle relative Definizioni:
 - RdG 22 - Collegio arbitrale e procedure;
 - RdG 25 - Segnapunti;
 - RdG 28 - Gesti ufficiali.
- 4) Cenni alle seguenti Regole di Gioco, alle relative Definizioni ed alla Casistica Ufficiale, ed approfondimento degli aspetti ad esse connessi relativi ai compiti del Segnapunti Associato:
 - RdG 6 - Acquisire un punto, vincere un set e la gara;
 - RdG 23 - 1° Arbitro;
 - RdG 24 - 2° Arbitro.
- 5) Il comportamento del Segnapunti prima della gara:
 - l'arrivo in palestra e l'interazione con 1° e 2° Arbitro;
 - analisi dei documenti rilevanti (consegna ad ogni corsista di un fac-simile di designazione arbitrale, CAMP3, referto di gara, tagliando delle formazioni iniziali, ecc.);
 - le formalità connesse al protocollo ufficiale di gara;
 - simulazione di una gara: compilazione del referto prima della gara (intestazione, riquadro Squadre, riquadro Approvazione) e durante il protocollo ufficiale (informazioni conseguenti all'esito del sorteggio, raccolta delle firme di Capitani e Allenatori, inizio della compilazione dei riquadri del 1°-2°-3° set, trascrizione delle formazioni iniziali del 1° set) e relative procedure di controllo.
- 6) Cenni alle seguenti Regole di Gioco, alle relative Definizioni e alla Casistica Ufficiale e approfondimento degli aspetti ad esse connessi relativi ai compiti del Segnapunti Associato:
 - RdG 12.1/12.2 - Servizio;
 - RdG 15 - Interruzioni (ad eccezione delle RdG 15.7 e 15.11);
 - RdG 18 - Intervalli e cambio dei campi.
- 7) Il comportamento del Segnapunti durante la gara:
 - simulazione di una gara: compilazione integrale del riquadro del 1° set (registrazione dell'orario effettivo di inizio, controlli prima del servizio e registrazioni al termine dell'azione di gioco, registrazione sostituzioni e tempi di riposo) e relativi controlli;
 - simulazione di una gara: peculiarità del set decisivo e del set supplementare di spareggio e relative modalità di compilazione del referto;
 - collaborazione con gli arbitri.
- 8) Il comportamento del Segnapunti al termine della gara:
 - simulazione di una gara: compilazione del riquadro Risultato Finale, controllo del referto e approvazione.

UNITÀ DIDATTICA n°2 In aula (durata minima 120')

- 1) Cenni alle seguenti Regole di Gioco, alle relative Definizioni ed alla Casistica Ufficiale, ed approfondimento degli aspetti ad esse connessi relativi ai compiti del Segnapunti Associato:
 - RdG 15.7/15.11 - Interruzioni;
 - RdG 16 - Ritardi di gioco;
 - RdG 17 - Interruzioni eccezionali di gioco;
 - RdG 19 - Il giocatore "Libero";
 - RdG 20 - Requisiti del comportamento;
 - RdG 21 - Condotta scorretta e sue sanzioni.
- 2) Il comportamento del Segnapunti durante la gara:

- simulazione di una gara: compilazione del riquadro Sanzioni e modalità di registrazione degli effetti conseguenti;
- simulazione di una gara: registrazione dei rimpiazzi dei Libero, modalità di registrazione della redesignazione del Libero;
- simulazione di una gara: compilazione del riquadro Osservazioni (illustrazione delle diverse casistiche e delle relative modalità di registrazione).

3) Cenni sull'utilizzo del referto elettronico.

PROVE D'ESAMI

Alla sessione d'esame, i candidati dovranno sostenere le seguenti prove:

- test su Regole di Gioco e Casistica Ufficiale (limitatamente alle competenze del Segnapunti Associato);
- compilazione del referto di gara in una gara simulata.

Ciascuna prova d'esame dovrà essere valutata a cura del Direttore Didattico del Corso, il quale dovrà assegnare ad ognuna un punteggio espresso in trentesimi, trasmettendone gli esiti al Responsabile Territoriale UG. Potranno essere abilitati alla funzione di Segnapunti Associato solo i candidati che in ciascuna prova abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

Conclusi gli esami, il RTUG dovrà comunicare ai candidati gli esiti finali del Corso attraverso il Comitato Territoriale.

Ai candidati che avranno superato il Corso con esito positivo, al più tardi contestualmente alla comunicazione di cui sopra, il RTUG dovrà quindi rendere disponibile almeno la seguente documentazione:

- Regolamento Struttura Tecnica, Libro Secondo;
- Norme generali per l'organizzazione dei Campionati Regionali e Territoriali (Guida Pratica);
- Circolare di indizione campionati territoriali e ogni altra comunicazione attuativa di pertinenza.

6. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REG. EU 679/16

Ai sensi degli articoli 13 e 14 della Legge n. 679 del 2016, si informa che i dati forniti verranno trattati per finalità strettamente connesse all'attività sportiva della pallavolo ed in modo da garantirne la sicurezza anche attraverso strumenti automatizzati come precisato nelle informative sottoscritte in sede di tesseramento presso FIPAV. Il conferimento di tali dati è necessario per l'espletamento delle formalità connesse all'attività sportiva cui si riferiscono e per gli obblighi correlativi. Pertanto, un eventuale rifiuto a fornire tutti i dati richiesti, potrebbe comportare l'impossibilità di omologazione e completamento dell'iscrizione ai corsi. I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto di iscrizione ai campionati ed anche successivamente per le finalità istituzionali della FIPAV. Titolare del trattamento dei dati personali è la Federazione Italiana Pallavolo – Comitato Territoriale Reggio Calabria. Il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@federvolley.it

Cordiali saluti




Domenico Panuccio
Presidente CT FIPAV Reggio Calabria

